



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่๐๗๒๐๗/๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานอธิการบดี  
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

.....

ตามที่ได้มีพระราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง นางกาญจนา เจริญศรี ดำรงตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ นั้น

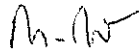
เพื่อให้การบริหารงานมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ และความในมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงมอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามบัญชีแนบท้าย ในกองหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่ากอง และให้หมายความรวมถึงสำนักงานสภาอาจารย์ ดังนี้

๑. กองกลาง
๒. กองกิจการนิสิต
๓. กองบริการการศึกษา
๔. กองแผนงาน
๕. กองการบริหารงานบุคคล
๖. กองการศึกษาทั่วไป
๗. กองกฎหมาย
๘. กองคลัง
๙. กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๐. กองบริการวิชาการและจัดการทรัพย์สิน
๑๑. กองบริหารการวิจัย
๑๒. กองพัฒนากิจการต่างประเทศ
๑๓. กองพัฒนากลยุทธ์การตลาด
๑๔. กองพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๕. กองพัฒนาศักยภาพชุมชนและทุนมนุษย์
  ๑๖. กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
  ๑๗. กองอาคารสถานที่
  ๑๘. สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยนเรศวร
  ๑๙. สถาบันพัฒนาวิชาการด้านภาษา
  ๒๐. สถานภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ ภาคเหนือตอนล่าง
  ๒๑. สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย
  ๒๒. สำนักงานตรวจสอบภายใน
  ๒๓. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
  ๒๔. อุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือตอนล่าง
- อนึ่ง คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ)

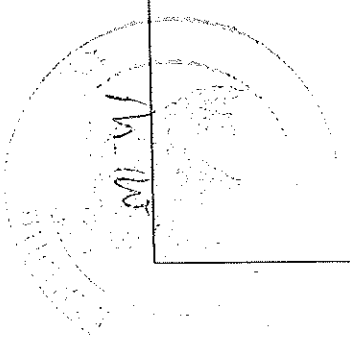
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

บัญชีแนบท้าย  
คำสั่งมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ที่ ๐๕๒๐๗/๒๕๖๑

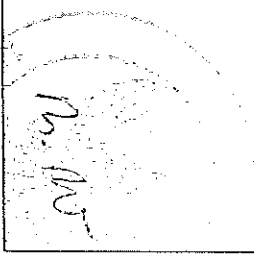
เรื่อง มอบอำนาจผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
ฉบับลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๑	อนุมัติการเบิกจ่ายเงินสามารถระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ให้กับหน่วยงานในกำกับดูแล ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)	ข้อ ๑๑ และข้อ ๓๒(๑) แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑	
๒	อนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้กับหน่วยงานในกำกับดูแลของผู้ดำเนินการสำนักงานอธิการบดี ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)	ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒	
๓	อนุมัติการจ่ายเงินยืม ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง และระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้กับหน่วยงานในกำกับดูแล ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)	๑. ข้อ ๑๑ ข้อ ๓๒(๑) และข้อ ๕๑ แห่งระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒	
๔	อนุมัติการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้กับหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล ในวงเงินเกินกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เว้นแต่สำนักงานสภาอาจารย์ ให้มีอำนาจอนุมัติ ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ข้อ ๗ ข้อ ๘๔(๑) และข้อ ๘๕(๑) ข้อ ๘๖(๑) ข้อ ๑๒๗(๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	



บัญชีแนบท้าย  
คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ที่ ๒๒๒๐๒/๒๕๖๑

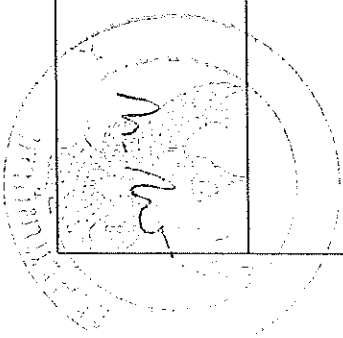
เรื่อง มอขออำนาจผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ฉบับลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๕	แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอต่อช่วยในหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล ตามวงเงินที่มีอำนาจอนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ข้อ ๗ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	
๖	ให้ผู้อำนวยการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามวงเงินที่มีอำนาจอนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ๒. ข้อ ๗ ข้อ ๑๖๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	
๗	อนุมัติบรรจุ ยกเลิก ปรับ แผนปฏิบัติการประจำปี แผนการใช้จ่ายเงิน และการโอนเปลี่ยนแปลงรายการ หมวดเงิน ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้มหาวิทยาลัย ในกองหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง และให้หมายควมรวมถึงสำนักงานสภาอาจารย์ในวงเงินไม่เกิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)	๑. มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ๒. ข้อ ๒๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ๓. ข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ แห่งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘	

บัญชีแนบท้าย  
คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ที่ ๒๕๒๐๒ / ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ฉบับลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๘	มอบอำนาจการลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ของผู้อำนวยการกอง หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้กับหน่วยงานในกำกับดูแล และให้หมายความรวมถึงบุคลากรในสำนักงานสภาอาจารย์ด้วย ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมีอำนาจอนุญาต การลาตามตารางหมายเลข ๒ การลาของข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา แห่งระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการของ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้แก่ ๑. การลาป่วย (ครั้งละไม่เกิน ๖๐ วัน) ๒. ลากิจส่วนตัว (ครั้งละไม่เกิน ๓๐) ๓. การลาลดลดบุตร ๔. ลาพักผ่อน	๑. ข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ แห่งระเบียบว่าด้วย การจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ข้อ ๑๕ แห่งระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย สำนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ๓. ข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๓	การอนุญาตการลาไปช่วยเหลือ ภริยาที่คลอดบุตร กรณี หัวหน้า หน่วยงาน ใน กำกับ ของ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ไม่สามารถแจ้งวิชาการ สั่ง กัด คณะ ให้คณะตมอำนาจพิจารณา อนุมัติ
๙	ให้มีอำนาจอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล และการศึกษาบุตรของ ผู้อำนวยการ ผู้ชำนาญการคลัง	ข้อ ๘ แห่งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย วิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การ รักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐	
๑๐	ให้มีอำนาจดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์กรณีอาคารทรัพย์สิน ของทางราชการ หรือในความดูแลรับผิดชอบ ได้รับความเสียหายสูญหาย	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓	



บัญชีแนบท้าย  
คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ที่ ๐๕๕๖๒ / ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ฉบับลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๑๑	ให้มีอำนาจดำเนินการแจ้งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์เป็นลายลักษณ์อักษรกรณีอาคาร ทรัพย์สิน ของทางราชการที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ ได้รับความเสียหาย สูญหาย ทราบโดยด่วนที่สุดอย่างไรไม่เกิน ๓ วันทำการนับตั้งแต่วันที่ทราบถึงความเสียหาย สูญหาย พร้อมระบุชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริงพร้อมหลักฐานอื่น ๆ ประกอบด้วย ตามที่สัญญาจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยกำหนด	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓	
๑๒	อนุมัติการเดินทางไปราชการในประเทศ และการประชุมในประเทศของบุคลากรในกับหน่วยงานในกำกับดูแล	๑. ข้อ ๑๑(๔) และข้อ ๑๑ วรรคสอง แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ๒. ข้อ ๖(๒) แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารงานพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔	๑. การอนุมัติเดินทางไปราชการในประเทศ และการประชุมในประเทศ กรณี หัวหน้าหน่วยงานในกำกับ ของผู้ อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี เดินทางไปราชการด้วย ให้อนุมัติ โดยผู้ อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี หากเป็นบุคลากรสังกัด กองให้ผู้อำนวยการ กอ เป็นผู้อนุมัติ

