

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วยเรื่อง หลักเกณฑ์ กองทุน
และแนวปฏิบัติต่างๆ

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าจ้างผู้เกษียณอายุราชการที่ดำรงตำแหน่ง
ทางบริหาร พ.ศ.๒๕๕๗

.....

เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนค่าจ้างผู้เกษียณอายุราชการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๙๓(๓/๒๕๕๗) เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๗ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าจ้างผู้เกษียณอายุราชการที่ดำรงตำแหน่งทางบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

ผู้บริหาร หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่เป็นผู้เกษียณอายุราชการ

ข้อ ๔ ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนค่าจ้าง ของผู้บริหารที่เป็นผู้เกษียณอายุราชการ โดยประเมินปีละ ๑ ครั้ง และในการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พิจารณาจากผลงานในรอบปีที่ผ่านมา

หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลและการเลื่อนค่าจ้าง ให้จัดทำเป็นประกาศสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๗

กระแส ชนะวงศ์

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การส่งเสริมนิสิตยอดเยี่ยม พ.ศ. ๒๕๕๗

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรส่งเสริมให้นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรได้รู้จักพัฒนากิจกรรมของตน ให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและรู้จักฝึกฝนตนเองให้เป็นบุคคลที่เป็นประโยชน์ ประพฤติปฏิบัติแต่คุณงามความดี และได้ประพฤติดนอันเป็นแบบอย่างที่ดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวรในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๙๑ (๑/๒๕๕๗) เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๗ ให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การส่งเสริมนิสิตยอดเยี่ยม พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การส่งเสริมนิสิตดีเด่น พ.ศ.๒๕๓๗

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการกิจการนิสิต
“นิสิต”	หมายความว่า	นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
“นิสิตยอดเยี่ยม”	หมายความว่า	นิสิตที่มีผลงาน หรือ สร้างชื่อเสียง หรือ

ได้รับการยกย่องตั้งแต่ระดับชาติถึงระดับนานาชาติ

ข้อ ๕ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกนิสิตเพื่อรับรางวัลเกียรติบัตรนิสิตยอดเยี่ยม หรือรางวัลเชิดชูเกียรติอื่นๆ สำหรับนิสิตที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย ให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการ เป็นผู้พิจารณาประเมินคัดเลือกนิสิตยอดเยี่ยม

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) สรรหารายชื่อนิสิตยอดเยี่ยมในด้านต่างๆ
- (๒) กลั่นกรองรายชื่อนิสิตยอดเยี่ยมในด้านต่างๆ
- (๓) สรุปผลการประเมินนิสิตที่ได้รับการเสนอรายชื่อ เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ
- (๔) เสนอมหาวิทยาลัยถอดถอนนิสิตยอดเยี่ยมตามระเบียบนี้ หากเกิดกรณีประพฤติดนอันไม่เหมาะสม

ดนอันไม่เหมาะสม

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยมอบเกียรติบัตร ประกาศเกียรติคุณ และให้กองบริการการศึกษานันทิก คำเหล่านี้ลงในใบรับรองผลการศึกษานิสิต ดังนี้

(๑) “นิสิตยอดเยี่ยมด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร” (Distinguished Student in Extracurricular Activities) หรือ

(๒) “นิสิตยอดเยี่ยมด้านความประพฤติ” (Distinguished Student in Behavioral Performance)

ข้อ ๙ กรณีนิสิตที่ได้รับรางวัลนิตยยอดเยี่ยม ผู้ใดได้รับโทษวินัยร้ายแรง หลังจากที่ได้รับรางวัลมหาวิทยาลัยจะเพิกถอนรางวัลที่ได้รับนั้น

ข้อ ๑๐ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

กระแส ชนะวงศ์
(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วารสารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงระเบียบ ว่าด้วย คณะกรรมการวารสาร มหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับวารสารมหาวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๙๑ (๑/๒๕๕๗) เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๗ ให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วารสาร มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย คณะกรรมการวารสารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยนเรศวร

“วารสารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า วารสารที่ดำเนินการโดย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการวารสารมหาวิทยาลัย

“กองบรรณาธิการ” หมายความว่า กองบรรณาธิการวารสารมหาวิทยาลัย

“ผู้ประเมิน” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอก

มหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่อ่าน ตรวจสอบและประเมินบทความทางวิชาการ

ข้อ ๕ ให้จัดทำวารสารมหาวิทยาลัยตามข้อ ๕(๑) และ ๕(๒) ตีพิมพ์อย่างน้อยวารสารละ ๓ ฉบับต่อปี

(๑) วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(๒) วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ข้อ ๖ วารสารมหาวิทยาลัยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อเป็นสื่อกลางการแลกเปลี่ยนทัศนะเกี่ยวกับการวิจัยและการพัฒนา

(๒) เพื่อเป็นเอกสารประกอบการศึกษา ค้นคว้า และอ้างอิง

(๓) เพื่อเผยแพร่ผลงานด้านการวิจัยและการพัฒนาวิชาการของบุคลากร

มหาวิทยาลัย แก่บุคคลทั่วไป

(๔) เพื่อประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าในการวิจัยและการพัฒนาวิชาการของ

มหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้บัณฑิตวิทยาลัย เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการ โดยให้อธิการบดีแต่งตั้งประกอบด้วย อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ กรรมการซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งไม่เกิน ๙ คน และรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยที่รับผิดชอบกำกับดูแลวารสารมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ และจะให้มีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแผนงานการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ข้อ ๖

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ ในการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัย

(๓) กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ประเมิน ค่าสมาชิกวารสารมหาวิทยาลัย

(๓) แต่งตั้งอนุกรรมการ เพื่อให้ทำหน้าที่ตามที่มอบหมาย

(๔) หน้าที่อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้มีกองบรรณาธิการวารสารมหาวิทยาลัยตามข้อ ๕(๑) และ ๕(๒) โดยให้อธิการบดีแต่งตั้ง ประกอบด้วย อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นที่ปรึกษา บรรณาธิการซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง เป็นประธานกรรมการ กรรมการซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งไม่เกิน ๑๕ คนต่อวารสาร และให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นเลขานุการ และจะให้มีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ทั้งนี้ กรรมการซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งให้มาจากผู้แทนกลุ่มสาขาวิชา สาขาวิชาละ ๒ คน

ข้อ ๑๑ ให้กองบรรณาธิการมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณากลั่นกรอง คัดเลือก บทความจากผู้นิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบการตีพิมพ์ของวารสาร

(๒) ตรวจสอบความถูกต้องของบทความตามระเบียบการตีพิมพ์ของวารสาร และความเหมาะสมของการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตาราง และหรือ รูปภาพก่อนส่งไปยังผู้ทรงคุณวุฒิ

(๓) ตรวจสอบความถูกต้องของบทความ หลังจากผู้นิพนธ์ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ประเมิน

(๔) ตรวจสอบความถูกต้องของบทความ ก่อนส่งให้ผู้นิพนธ์ยืนยันความถูกต้อง และลงนามมอบลิขสิทธิ์ในการเผยแพร่ให้วารสารก่อนส่งตีพิมพ์

(๕) จัดหาผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นผู้ประเมินวารสารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการจัดประชุมกันอย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง

การประชุมของคณะกรรมการ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ประเมินมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาคุณภาพของบทความทางวิชาการ ก่อนนำไปลงตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัย

อัตราค่าตอบแทนผู้ประเมินบทความทางวิชาการให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ สมาชิกวารสารมี ๒ ประเภท คือ

(๑) ประเภทบุคคล

(๒) ประเภทหน่วยงาน

ข้อ ๑๕ ผู้ที่สมัครเป็นสมาชิกวารสารมหาวิทยาลัย ต้องชำระค่าสมาชิกวารสารมหาวิทยาลัย ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ อัคราค่าสมาชิกวารสารมหาวิทยาลัยนเรศวรให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ผู้ที่เขียนบทความทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัย

แล้ว ต้องรับผิดชอบ หากมีการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบทความนั้น

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกประกาศมหาวิทยาลัยได้ ในกรณีที่มีปัญหานอกเหนือจากระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๗

กระแส ชนะวงศ์

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

**ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ
ของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ. ๒๕๕๗**

.....

เพื่อให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ผลิตผลเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ในรูปของหนังสือ ตำรา และเอกสารสิ่งพิมพ์ อันจะช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ เสริมสร้างภาพลักษณ์ อีกทั้งเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๑ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๙๑ (๑/๒๕๕๗) เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๗ ให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การให้ทุนสนับสนุนและการส่งเสริมการผลิตและจำหน่ายตำรา หนังสือ และนวัตกรรมการเรียนการสอน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“บัณฑิตวิทยาลัย”	หมายความว่า	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
“สำนักพิมพ์”	หมายความว่า	สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย”	หมายความว่า	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

นเรศวร

“กองบรรณาธิการ” หมายความว่า กองบรรณาธิการพิจารณาการจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานเงินรายได้ พนักงานราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร และหมายความรวมถึงบุคคลที่มหาวิทยาลัยจ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ของมหาวิทยาลัยด้วย

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะและได้รับการแต่งตั้งโดยกองบรรณาธิการพิจารณาการจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร

“เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ” หมายความว่า หนังสือ ตำรา งานแปลเอกสาร คำสอน เอกสารประกอบการสอน รายงานการศึกษาค้นคว้า/วิจัย คู่มือการปฏิบัติงาน

“ผู้สร้างสรรค์” หมายความว่า บุคลากรผู้สร้างสรรค์เอกสารสิ่งพิมพ์
ทางวิชาการขึ้น

“ผู้สร้างสรรค์ร่วม” หมายความว่า บุคคลที่ร่วมสร้างสรรค์เอกสารสิ่งพิมพ์
ทางวิชาการขึ้น

ข้อ ๕ การจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการตามระเบียบนี้ ให้สำนักพิมพ์เป็นหน่วยงานที่
รับผิดชอบดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ผลิตเอกสารสิ่งพิมพ์
ทางวิชาการ และเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ อันจะช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยให้
เกิดขึ้น

(๒) เพื่อสนับสนุนการจัดพิมพ์ตำรา และเอกสารการสอน หรือสิ่งพิมพ์อื่นๆ เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อเป็นหน่วยงานทำหน้าที่ด้านการจัดพิมพ์ การเผยแพร่ และจัดจำหน่าย
เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ให้กับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(๔) เพื่อจัดหาเงินรายได้เข้าเงินทุนหมุนเวียนสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร
สำหรับใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักพิมพ์

ทั้งนี้ การดำเนินงานของสำนักพิมพ์ให้คำนึงถึงการสนับสนุนส่งเสริมการผลิตและ
เผยแพร่เอกสารในเชิงวิชาการเป็นสำคัญ

ข้อ ๖ ให้กองบรรณาธิการ ประกอบด้วย

(๑) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นประธาน

(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มาจาก ๓ กลุ่มสาขาวิชา โดยแต่ละสาขาวิชาไม่
เกิน ๕ คน เป็นกรรมการ

(๓) รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย คนหนึ่ง ที่รับผิดชอบกำกับดูแลสำนักพิมพ์
มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้อธิการบดีแต่งตั้งกองบรรณาธิการโดยคำแนะนำของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และจะให้
มีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ ๗ ให้กองบรรณาธิการ ตามข้อ ๖ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย แผนงานในการสนับสนุนเพื่อการจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทาง
วิชาการเพื่อจำหน่าย ตลอดจนแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ ในการตรวจสอบ การพิจารณาคุณภาพ
ตลอดจนความถูกต้องในด้านเนื้อหาวิชาการ และความสมบูรณ์ของเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ

(๓) พิจารณาอนุมัติการผลิตหรือจัดพิมพ์เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ที่เสนอโดย
บุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือบุคคลภายนอก

(๔) แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของเอกสารสิ่งพิมพ์
ทางวิชาการ และทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิอาจเป็นอาจารย์ประจำ
มหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้ แต่ต้องไม่เป็นผู้สร้างสรรค์หรือผู้สร้างสรรค์ร่วมในผลงาน
เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการนั้นๆ

(๕) กำหนดจำนวนเล่มในการจัดพิมพ์ รายละเอียดรูปเล่ม ราคา และการจัดจำหน่าย
ทั้งนี้ การจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การพัสดุ

(๖) ควบคุมรายรับ รายจ่าย การทำบัญชีและการรายงานทางการเงินของสำนักพิมพ์ ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

(๗) สรุปผลการดำเนินงานของสำนักพิมพ์เสนอต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยและอธิการบดี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

(๘) เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำความร่วมมือทางวิชาการ การขยายสาขา การมีส่วนร่วมของสำนักพิมพ์กับหน่วยงานอื่นที่จะนำมาซึ่งเงินรายได้ของสำนักพิมพ์และข้อตกลงอื่นๆ

(๙) หน้าที่อื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๘ การบริหารจัดการ ให้ดำเนินการในลักษณะของเงินทุนหมุนเวียน โดยนำเงินจากโครงการส่งเสริมและผลิตตำรา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การส่งเสริมการผลิตและจำหน่ายตำราและนวัตกรรมการเรียนการสอน พ.ศ.๒๕๓๕ เป็นเงินทุนตั้งต้นในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ในการดำเนินงานกรณีที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เงินทุนหมุนเวียน โดยอนุโลม

ข้อ ๙ แหล่งที่มาของเงินรายได้

(๑) การบริจาค หรือมีบุคคล องค์กร หน่วยงานมอบให้

(๒) การจัดสรรเงินงบประมาณหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๓) รายได้จากการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน

(๔) ดอกผลหรือผลประโยชน์อื่น

ข้อ ๑๐ การจัดสรรเงินรายได้จากการจัดจำหน่ายเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ

(๑) เงินสมนาคุณ ให้กับผู้สร้างสรรค์ ผู้สร้างสรรค์ร่วม ให้จัดสรรตามอัตราที่กำหนดในประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) เงินกองทุนคงยอดเงินต้น ให้จัดสรรเมื่อปิดบัญชีและรายงานสถานะทางการเงินต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๑๑ ลิขสิทธิ์ในการจัดพิมพ์

(๑) ผู้สร้างสรรค์และผู้สร้างสรรค์ร่วม ต้องโอนลิขสิทธิ์ในเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่ได้รับการจัดพิมพ์ให้แก่มหาวิทยาลัย เป็นเวลา ๓ ปี โดยทำเป็นหนังสือการโอนลิขสิทธิ์ระหว่างผู้สร้างสรรค์กับมหาวิทยาลัย ตามแบบฟอร์มของสำนักพิมพ์กำหนด

(๒) การขยายเวลาการโอนลิขสิทธิ์ หากพ้นกำหนดเวลาการโอนลิขสิทธิ์ ภายในเวลา ๓ ปีแล้ว แต่เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่จัดพิมพ์ขึ้นยังจำหน่ายไม่หมด ผู้สร้างสรรค์และผู้สร้างสรรค์ร่วมต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยขยายเวลาการใช้ลิขสิทธิ์ เพื่อทำการจำหน่ายผลงานต่อไปได้อีก ๓ ปี โดยการจัดสรรเงินสมนาคุณแก่ผู้สร้างสรรค์ภายหลังการขยายเวลาการใช้ลิขสิทธิ์ ให้เป็นไปตามสัญญาเดิม

(๓) การจัดพิมพ์ซ้ำ ในกรณีจำนวนเล่มของเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ สิ้นสุดลงก่อนระยะเวลา ๓ ปี หากเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการมีคุณภาพและเป็นที่ต้องการของตลาด การพิจารณาจัดพิมพ์ซ้ำให้อยู่ในดุลยพินิจของกองบรรณาธิการ โดยการจ่ายเงินค่าสมนาคุณแก่ผู้สร้างสรรค์ให้เป็นไปตามสัญญาเดิม

(๔) การจัดพิมพ์ฉบับปรับปรุงใหม่ ในกรณีที่ผู้สร้างสรรค์ได้จัดพิมพ์และจำหน่ายไปหมดแล้ว ต่อมาผู้สร้างสรรค์ได้ปรับปรุงเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการบางส่วนและมีความประสงค์จะจัดพิมพ์เป็นฉบับปรับปรุงใหม่ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การเสนอขอจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการของสำนักพิมพ์

ข้อ ๑๒ เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่ผู้สร้างสรรค์นำเสนอขอจัดพิมพ์นั้น ต้องปราศจาก
ภาระผูกพันใดๆ ทางกฎหมายกับบุคคลและหรือหน่วยงานอื่นๆ หากมีการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กับเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการนั้นๆ ทั้งทางแพ่งและทางอาญา ผู้สร้างสรรค์และผู้สร้างสรรค์ร่วมต้องร่วมกัน
รับผิดชอบ

ข้อ ๑๓ ให้เจ้าหน้าที่การเงินของสำนักพิมพ์ จัดทำบัญชีและเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายไว้
เพื่อให้สำนักงานตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบการดำเนินงานตามระเบียบนี้ แล้วรายงานผลการตรวจสอบ
ให้อธิการบดีทราบเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ
มหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รายละเอียดปลีกย่อย ให้ดำเนินการโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย
ในกรณีที่มีปัญหาออกเหนือจากระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๕ ให้บรรดาเงินทุนโครงการส่งเสริมการผลิตตำรา จำนวน ๑,๖๒๑,๑๓๓.๑๔ บาท ตาม
บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด เลขที่ บัญชี ๐๐๙-๑๐-๐๐๒๙๗๔ เป็นเงินทุนตั้ง
ต้นครั้งแรกในการดำเนินงานตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๗

กระแส ชนะวงศ์

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การสนับสนุนการศึกษา ตลอดจนการพัฒนาชีวิตและศิษย์เก่าเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๘ (๑๐/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ ให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารกองทุน
“ศิษย์เก่า”	หมายความว่า	ศิษย์เก่าวิทยาลัยวิชาการศึกษา พิษณุโลก

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก และมหาวิทยาลัยนเรศวร

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของกองทุน เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์แก่ศิษย์เก่าและนิสิตปัจจุบัน

ข้อ ๕ รายได้และทรัพย์สินของกองทุน มีดังนี้

- (๑) เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
- (๒) เงิน หรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาค
- (๓) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์
- (๔) ดอกผลของกองทุน
- (๕) รายได้อื่น ๆ นอกเหนือจาก (๑) – (๔)

ข้อ ๖ คณะกรรมการบริหารกองทุนศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน ๑ คน
- (๒) รองคณบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานศิษย์เก่าซึ่งเป็นผู้แทนของกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี จำนวน ๑ คน กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน ๑ คน กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ คน

(๓) กรรมการที่คณะกรรมการพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์คัดเลือกจำนวน ๓ คน

(๔) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิตเป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นคณะกรรมการประเภทนั้นๆ

(๔) กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษ หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบวินัยร้ายแรง

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขของกองทุน และวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนและดอกผล

(๓) กำหนดแผนงาน โครงการประจำปี และการดำเนินการอื่นๆ โดยเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๔) นำเงินและทรัพย์สินของกองทุนไปลงทุนหาผลประโยชน์

(๕) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๖) แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๙ ห้ามก่อนนี้ผูกพันกองทุน หรือใช้กองทุนเป็นหลักประกันการชำระหนี้ใดๆ ซึ่งเป็นผลให้กองทุนต้องผูกพันชำระหนี้ให้บุคคลภายนอก เว้นแต่การนั้นเป็นหลักประกันเพื่อประโยชน์การดำเนินงานกองทุนนั่นเอง แต่การดำเนินการดังกล่าว ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๑๐ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการลงทุนหาผลประโยชน์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ เงินกองทุน ให้นำฝากไว้กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ธนาคารพาณิชย์ หรือสถาบันการเงินอื่นของรัฐ และให้นำดอกผลของกองทุนมาสมทบกับยอดเงินต้นของกองทุน

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการเสนอบัญชีตามหลักบัญชีสากล โดยแสดงงบดุลและรายงานการรับ-จ่ายเงินกองทุนในปีที่ล่วงมาแล้วต่อมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ ภายใน ๖๐ วันนับจากสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าตรวจสอบและรับรองงบการเงินอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติสั่งจ่ายเงินกองทุนตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้คำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๖

กระแส ชนระวงศ์

(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ชนระวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การจ่ายเงินช่วยเหลือเบื้องต้นกรณีผู้เสียหายจากการรักษาพยาบาล
พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๖ (๘/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๖ ให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การจ่ายเงินช่วยเหลือเบื้องต้นกรณีผู้เสียหายจากการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

“โรงพยาบาล” หมายความว่า โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

คณะแพทยศาสตร์

“เงินช่วยเหลือ” หมายความว่า เงินช่วยเหลือแก่ผู้เสียหายจากการรักษาพยาบาล

“ผู้เสียหาย” หมายความว่า ผู้รับบริการที่ได้รับ ความเสียหายที่เกิดจากการรักษาพยาบาล หรือบุคลากรสังกัดคณะแพทยศาสตร์ที่ได้รับความเสียหายที่เกิดจากการรักษาพยาบาล หรือที่เกิดจากการสนับสนุนการรักษาพยาบาล และให้หมายความรวมถึงทายาท หรือผู้อุปการะของผู้เสียหาย

“การรักษาพยาบาล” หมายความว่า บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขซึ่งให้โดยตรงแก่บุคคล เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การตรวจวินิจฉัยโรค การรักษาพยาบาล และการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต การบริการทางการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ ทั้งนี้ ให้รวมถึง การปฏิบัติงานที่สนับสนุนการรักษาพยาบาล

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำ

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของเงินช่วยเหลือ มีดังนี้

(๑) เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ในกรณีที่ผู้รับบริการได้รับความเสียหายที่เกิดจากการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาล โดยมีต้องรอการพิสูจน์ถูกผิด

(๒) เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ในกรณีที่ผู้ให้บริการได้รับความเสียหายที่เกิดจากการรักษาพยาบาลของโรงพยาบาล

ข้อ ๕ เงินช่วยเหลือประกอบด้วย

(๑) เงินที่ได้รับจากงบประมาณรายได้ประจำปี

(๒) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้แก่โรงพยาบาล เพื่อเป็นทุนช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้เสียหายจากการรักษาพยาบาล

(๓) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

(๔) เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการประจำคณะ เป็นคณะกรรมการบริหารเงินช่วยเหลือ มีอำนาจหน้าที่
ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายการใช้จ่ายเงินช่วยเหลือ ตามวัตถุประสงค์ของเงินช่วยเหลือ

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ

ข้อ ๗ ให้การจ่ายเงินช่วยเหลือแก่ผู้เสียหายจากการรักษาพยาบาลจากรายได้ของ
มหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเพื่อให้มีอำนาจออกประกาศ
มหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็น
ที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

กระแส ชนะวงศ์

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การพักอาศัยในหอพักนิสิตแพทยมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การพักอาศัยในหอพักนิสิต แพทยมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้เหมาะสมกับปัจจุบันยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวรประชุมครั้งที่ ๑๘๖ (๘/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้วางระเบียบการพักอาศัยในหอพักนิสิตแพทยไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การพักอาศัยในหอพักนิสิต แพทยมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การพักอาศัยในหอพักนิสิต แพทยมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือข้อตกลงอื่นใด ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะแพทยศาสตร์

“หอพัก” หมายความว่า หอพักนิสิตแพทย มหาวิทยาลัยนเรศวร

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตคณะแพทยศาสตร์ ระดับปริญญาตรี

“ผู้พักอาศัย” หมายความว่า นิสิตหรือบุคคลที่คณะกรรมการ

ดำเนินงาน หอพักนิสิตแพทยอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในหอพัก

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานหอพักนิสิตแพทย

“หัวหน้าสำนักงานหอพัก” หมายความว่า บุคคลที่ทางคณะแพทยศาสตร์แต่งตั้ง

เป็นเจ้าหน้าที่หอพักทำหน้าที่ควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยและกิจกรรมต่างๆของหอพักและบุคลากรในสำนักงานหอพัก

“อาจารย์อนุศาสก” หมายความว่า อาจารย์ผู้ดูแลนิสิตแพทยและผู้ที่พักอาศัยในหอพักนิสิตแพทย โดยมีทั้งอาจารย์ชายและอาจารย์หญิง

“หัวหน้าหอพักนิสิต” หมายความว่า นิสิตแพทยที่คณะกรรมการ

ดำเนินงานหอพักนิสิตแพทยพิจารณาให้ทำหน้าที่ดูแลนิสิตให้ปฏิบัติตามระเบียบหอพักโดยประสานงานกับหัวหน้าสำนักงานหอพัก

“สำนักงานหอพัก” หมายความว่า สถานที่ปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานหอพักประกอบด้วยหัวหน้าสำนักงานหอพัก เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลด้านธุรการและงานสารบรรณหอพักด้านบริการสวัสดิการและความสงบเรียบร้อยและด้านอาคารสถานที่หอพัก

“เจ้าหน้าที่ประจำหอพัก” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ธุรการทั่วไป เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการสวัสดิการและรักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่

หมวดที่ ๑

วัตถุประสงค์

ข้อ ๕ หอพักมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (๑) เพื่อช่วยเหลือนิสิตให้มีที่พักอาศัยที่เอื้อต่อการศึกษาเล่าเรียน
- (๒) เพื่อให้ นิสิตได้มีโอกาสเรียนรู้ฝึกฝนตนเองในการอยู่ร่วมกัน และเคารพในสิทธิและเสรีภาพซึ่งกันและกัน

หมวดที่ ๒

คณะกรรมการดำเนินงานและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	ประธานกรรมการ
(๒) รองคณบดีฝ่ายพัฒนาและบริหาร	กรรมการ
(๓) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ระดับชั้นปริคlinik	กรรมการ
(๔) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต ระดับชั้นคลินิก	กรรมการ
(๕) ผู้แทนภาควิชาจิตเวชศาสตร์	กรรมการ
(๖) อาจารย์อนุศาสกชาย	กรรมการ
(๗) อาจารย์อนุศาสกหญิง	กรรมการ
(๘) หัวหน้าหน่วยวิศวกรรม	กรรมการ
(๙) หัวหน้าหอพักนิสิตแพทย์	กรรมการ
(๑๐) หัวหน้างานกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๗ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานหอพักดังต่อไปนี้

- (๑) ควบคุม ดูแล การดำเนินงาน หอพัก โดยการออกประกาศหอพักให้เป็นไปตามนโยบายของคณะ และสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัย
- (๒) บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอนหัวหน้าสำนักงานหอพัก และบุคลากรในสังกัดสำนักงานหอพัก
- (๓) พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายเงินรายได้ของคณะ ให้เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด
- (๔) พิจารณาสีทธิในการเข้าพัก อนุญาตให้ผู้พักอาศัยในหอพักที่ไม่ได้เป็นนิสิตของคณะ เข้าพักอาศัยในหอพัก
- (๕) พิจารณาลงโทษนิสิตตามข้อ ๒๒ และถอดถอนสิทธิในการเข้าพักอาศัยในหอพักนิสิตแพทย์ ซึ่งปฏิบัติตนฝ่าฝืนระเบียบหอพักพร้อมพิจารณาโทษได้
- (๖) มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงาน การดำเนินงานหอพักกับหน่วยงานภายในและภายนอกคณะ
- (๗) คณะกรรมการอาจเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การจัดสรรหอพักได้ตามความเหมาะสม
- (๘) หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ อาจารย์อนุศาสนิกมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดูแลนิสิตในหอพักให้คำปรึกษา ตักเตือนความประพฤติ นิสิต นำเสนอความต้องการของนิสิตต่อคณะกรรมการดำเนินงานหอพักนิตแพทย์ พร้อมทั้งทำหน้าที่อบรมนิสิตในหอพักให้มีระเบียบ วินัย มีคุณธรรม นำความรู้ และจิตสำนึกมีความรับผิดชอบ ต่อสังคม โดยผ่านกิจกรรมภายในหอพักตามความเหมาะสม หรือหน้าที่อื่นๆ ที่คณะกรรมการหอพักได้ มอบหมาย

ข้อ ๙ หัวหน้าสำนักงานหอพัก มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินกิจการหอพัก และบริหารงานหอพักให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตามมติคณะกรรมการดำเนินงานหอพักนิตแพทย์

(๒) นำคำร้องเรียนของผู้พักอาศัยหรือแจ้งการกระทำผิดระเบียบหอพักรวมทั้ง ข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหอพักสำหรับนิตเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานหอพักนิตแพทย์

ข้อ ๑๐ เจ้าหน้าที่ประจำหอพัก มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ธุรการทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการต่างๆ ของหอพัก เช่น งาน ติดต่อ งานสารบรรณทำทะเบียนประวัติ บัตรประจำตัวนิตหอพัก ข้อมูลนิตเกี่ยวกับหอพัก การชำระ ค่าธรรมเนียม เป็นต้น

(๒) เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการสวัสดิการและรักษาความปลอดภัย ดูแลความเรียบร้อย กิจการบริการและสวัสดิการของหอพัก การเข้าออก ห้ามบุคคลภายนอกเข้าหอพัก ตักเตือนนิตหอพักเมื่อ กระทำการผิดระเบียบ และรายงานการกระทำผิดของนิตที่ฝ่าฝืนระเบียบ อำนวยความสะดวก ดูแล ความสะอาด เรียบร้อยภายในอาคาร สถานที่ ดำเนินการไกล่เกลี่ยและยับยั้งข้อพิพาทต่างๆ เฉพาะหน้า เกี่ยวกับนิตภายในหอพักหรือมีอำนาจเปิดและค้นห้องพักผู้อาศัย เมื่อมีเหตุอันตรายร้ายแรงเฉพาะหน้าได้

(๓) เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่ของคณะมีหน้าที่รับผิดชอบ ดูแลซ่อมแซม อาคาร และอุปกรณ์ต่างๆ ภายในหอพัก เมื่อได้รับแจ้ง และปรับทิวทัศน์ สิ่งแวดล้อมของหอพัก ให้น่าอยู่อาศัย

ข้อ ๑๑ หัวหน้าหอพักนิต มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการประสานงานและการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับหอพัก

(๒) ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ประจำหอพักในการทำกิจกรรมต่างๆ ภายในหอพัก

(๓) ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหอพักแก่เจ้าหน้าที่ประจำหอพัก พร้อมทั้งรายงานใน เรื่องต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยภายในหอพักให้เจ้าหน้าที่ประจำหอพักทราบ

หมวดที่ ๓

คุณสมบัติและสิทธิในการเข้าพักในหอพัก

ข้อ ๑๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในหอพัก มีดังนี้

(๑) นิตแพทย์ชั้นคลินิกของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

(๒) นิตแพทย์ชั้นปรีคลินิก ที่ได้รับพิจารณาจากคณะกรรมการดำเนินงานหอพัก

นิตแพทย์

(๓) อาจารย์อนุศาสนิก

(๔) หัวหน้าหอพัก

(๕) บุคคลที่ได้รับพิจารณาจากคณะกรรมการดำเนินงานหอพักนิตแพทย์

(๖) นิตคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์และสิทธิในการเข้าพักในหอพัก มีดังนี้

- (๑) ให้นิสิตชั้นคลินิก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร พักอาศัยห้องละไม่เกิน ๒ คน
- (๒) สิทธิในการพักอาศัยเป็นสิทธิส่วนบุคคลจะโอนสิทธิอันนี้ให้กับบุคคลอื่นไม่ได้
- (๓) การเปลี่ยนแปลงหรือย้ายห้องพัก กระทำไม่ได้เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินงานหอพักนิสิตแพทย์
- (๔) ผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในหอพักต้องชำระค่าบำรุงหอพัก ตามวันเวลาที่คณะกรรมการกำหนด
- (๕) นิสิตที่ไม่ได้ชำระหนี้ค้าง จะไม่ได้รับการจัดสรรหอพัก

ข้อ ๑๔ สิทธิพักอาศัยในหอพักสิ้นสุดลง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกหรือสละสิทธิ
- (๓) ถูกตัดสิทธิ
- (๔) ถูกลงโทษให้ออกจากหอพัก
- (๕) พันสภาพการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย
- (๖) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

หมวดที่ ๔**หน้าที่ของผู้พักอาศัย****ข้อ ๑๕ ผู้เข้าพักอาศัย มีหน้าที่ต้องปฏิบัติดังนี้**

- (๑) ไม่นำบุคคลภายนอกเข้ามาในห้องพักโดยเด็ดขาด ยกเว้นได้รับอนุญาตจากอาจารย์อนุศาสกหรือคณะกรรมการ และการรับรองบุคคลภายนอกให้ใช้ห้องรับแขกประจำหอพักเท่านั้น
- (๒) ต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินในหอพักหากเกิดความเสียหายอันเกิดจากการกระทำของตน ต้องชดใช้ตามราคาที่เหมาะสมที่กำหนด
- (๓) ต้องดูแลความสะอาดและดูแลทรัพย์สิน ตลอดจนอุปกรณ์ของหอพักไม่ให้เกิดการชำรุดเสียหาย
- (๔) ไม่นำทรัพย์สินที่มีค่ามาเก็บเอาไว้ในหอพัก หากเกิดความสูญหาย หอพักจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
- (๕) ต้องปฏิบัติตนเยี่ยงสุภาพชนทั้งด้านการแต่งกายและความประพฤติ
- (๖) ต้องไม่จัดงานรื่นเริงสังสรรค์ใด ๆ ในหอพักเว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการ
- (๗) ต้องไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น
- (๘) ต้องไม่ประกอบอาหารในหอพัก
- (๙) ผู้พักอาศัยที่มีคดีเกี่ยวข้องกับเจ้าที่ตำรวจท้องที่ หลังจากแจ้งความแล้วให้แจ้งหัวหน้าหอพักนิสิตหรืออาจารย์อนุศาสกโดยด่วน คณะจะไม่รับผิดชอบเป็นเจ้าทุกข์ให้ ยกเว้นในกรณีทรัพย์สินของคณะ สูญหายเท่านั้น

- ข้อ ๑๖** การกระทำต่อไปนี้ ถือเป็น การกระทำผิดกฎระเบียบหอพัก
- (๑) มีอุปกรณ์หรือเล่นการพนันทุกชนิด ไว้ครอบครองในหอพัก
 - (๒) มีเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ยาเสพติด และอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับเสพยาเสพติดในหอพัก
 - (๓) มีสื่อลามกอนาจารที่ขัดกับศีลธรรมอันดีของสังคมไทย
 - (๔) ประกอบอาหารในหอพัก
 - (๕) ต้มสุรา หรือของมีนเมา
 - (๖) ทำลายสาธารณะสมบัติและทรัพย์สินของหอพักโดยเจตนา
 - (๗) ลักทรัพย์
 - (๘) นำสัตว์เลี้ยงมาเลี้ยงในหอพัก
 - (๙) ตากเสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย เครื่องนอนอื่นๆ ตามที่อันไม่สมควร
 - (๑๐) เข้าไปห้องพักผู้อื่นในขณะที่เจ้าของห้องไม่อยู่
 - (๑๑) มีพฤติกรรมเสื่อมเสียทางเพศ ขัดกับศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
- ในบริเวณหอพัก
- (๑๒) นำบุคคลอื่นเข้ามาพักในหอพักโดยไม่ได้รับอนุญาตจากอนุศาสนาหรือน
- คณะกรรมการ
- (๑๓) แต่งกายไม่สุภาพหรือส่อไปในทางอนาจารในบริเวณหอพัก
 - (๑๔) ปิดรูป โปสเตอร์ เขียนรูป หรือข้อความอันให้ประอระเปื้อนตามฝาผนัง พื้นห้อง
- ประตู ตู้เสื้อผ้า หรือที่อื่น ๆ ในบริเวณหอพัก และขัดต่อศีลธรรมอันดี
- (๑๕) ทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายในบริเวณหอพัก
 - (๑๖) การกระทำอื่นใดที่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือประกาศของหอพัก

หมวด ๕

การเงิน

- ข้อ ๑๗** อัตราค่าบำรุงหอพัก การกำหนดเงินประกันหอพัก และค่าเสียหายให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๑๘** เงินรายได้จากค่าบำรุงหอพัก เงินประกันหอพัก และค่าเสียหายให้เป็นรายได้คณะ
- ข้อ ๑๙** เงินรายได้ จากข้อ ๑๗ อาจใช้จ่ายได้เพื่อการต่อไปนี้
- (๑) ดูแลรักษาและบริการกิจการหอพัก
 - (๒) เพื่อกิจการอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินงานหอพักนิสิตแพทย์เห็นสมควร
- ข้อ ๒๐** คณะกรรมการมีอำนาจในการเสนอขอยกเว้นการเก็บค่าบำรุงหรือค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อให้คนบติเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป
- ข้อ ๒๑** การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๖

โทษทางวินัย

- ข้อ ๒๒** โทษที่นิสิตจะได้รับในกรณีที่ทำความผิด มีดังนี้
- (๑) ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) ตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือ โทษอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) ภาคทัณฑ์

(๔) ทำทัณฑ์บน

กรณีนอกเหนือจากโทษ (๑) – (๔) อาจให้นิสิตบำเพ็ญประโยชน์เพื่อพัฒนาตนเองตามที่คณะกำหนด

ผู้ที่กระทำผิดในบริเวณหอพักนอกจากจะต้องรับโทษจากหอพักแล้ว ยังอาจได้รับโทษทางวินัยจากทางมหาวิทยาลัยและเมื่อถูกลงโทษคณะจะแจ้งให้ผู้ปกครองนิสิตทราบทุกครั้ง

ข้อ ๒๓ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นให้ถือเป็นที่สุดและเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกประกาศได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

กระแส ชนะวงศ์

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

**ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย กองทุนการศึกษาเพื่อนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.๒๕๕๖**

.....

เพื่อให้การสนับสนุนการศึกษานิสิตมีแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน มีประสิทธิภาพและ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้มีกองทุนเพื่อสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาให้กับนิสิต ฉะนั้นอาศัย
อำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบ
กับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวรในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๘๖(๘/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ จึงวาง
ระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย กองทุนการศึกษาเพื่อ
นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษา

เพื่อนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาตรี

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนการศึกษาเพื่อนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร

“ทุนการศึกษา” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาของนิสิต เช่น ค่า

เล่าเรียน ค่าหนังสือ ค่าเครื่องมือ/อุปกรณ์ ค่าบำรุงการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนิสิต

ข้อ ๔ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้น เรียกว่า “กองทุนการศึกษาเพื่อนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร” โดย
ให้กองทุนวัตถุประสงค์เพื่อจัดเป็นทุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

ให้กองกิจการนิสิตทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ ๕ รายได้และทรัพย์สินของกองทุน มีดังนี้

(๑) เงิน หรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาค

(๒) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

(๓) ดอกผลของกองทุน

(๔) รายได้อื่นนอกเหนือจาก (๑) – (๓)

ข้อ ๖ การจ่ายเงินของกองทุน ให้จ่ายสำหรับเรื่องดังนี้

(๑) เพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนิสิต

(๒) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุน

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษา
นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร” โดยให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ

ในหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ กลุ่มสาขาวิชาละ ๑ คนเป็นกรรมการ

(ก) กรรมการโดยตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้อำนวยการกองกิจการนิสิตเป็นกรรมการ

(๔) นอกเหนือจากกรรมการตามข้อ ๗(๑) – (ก) หากคณะกรรมการเห็นควรให้มีกรรมการเพิ่มเติมอีก อาจเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลอื่นใดเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้อีกไม่เกิน ๓ คน

(๕) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิตเป็นเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจแต่งตั้งใหม่อีกได้ และนอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้วให้คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นคณะกรรมการประเภทนั้นๆ

(๔) กระทบความผิดอาญาจนได้รับโทษ หรือหนักกว่าโทษจำคุก โดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๙ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขของทุนการศึกษา คุณสมบัติของผู้รับทุน วิธีการและอัตราการเบิกจ่ายเงินทุน และวิธีการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนและดอกผล

(๓) กำหนดการจัดสรรทุน

(๔) กำหนดแผนงาน โครงการและงบประมาณประจำปี

(๕) สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างมหาวิทยาลัย ผู้อุปการคุณของกองทุนผู้รับทุน และผู้ปกครองของนิสิตผู้รับทุน

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๗) แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

(๘) รายงานผลการดำเนินงานกองทุนเมื่อสิ้นปีงบประมาณต่อมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

ข้อ ๑๐ ห้ามก่อนนี้ผูกพันกองทุน หรือใช้กองทุนเป็นหลักประกันการชำระหนี้ใดๆ ซึ่งเป็นผลให้กองทุนต้องผูกพันชำระหนี้ให้บุคคลภายนอก เว้นแต่การนั้นเป็นหลักประกันเพื่อประโยชน์การดำเนินงานกองทุนนั่นเอง แต่การดำเนินการดังกล่าว ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๑๑ การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

รายการและอัตราการเบิกจ่ายทุนการศึกษา และการบริหารจัดการกองทุน ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการเสนอแผนการเงิน และค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการตามความในข้อ ๖(๒) และข้อ ๙(๓) ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งสภามหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อทราบ

ข้อ ๑๒ เงินกองทุนให้นำฝากไว้กับธนาคารที่เป็นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือสถาบันการเงินอื่น และให้นำดอกผลของกองทุนมาสมทบกับยอดเงินต้นของกองทุน

ข้อ ๑๓ ภายใน ๖ เดือนนับจากสิ้นปีงบประมาณ ให้คณะกรรมการเสนอบัญชีตามหลักบัญชีสากล โดยแสดงงบดุลและรายงานการรับ-จ่ายเงินกองทุนในปีที่ล่วงมาแล้วต่อมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ

ในการดำเนินงานของกองทุน ให้สำนักงานตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบสถานะทางการเงินอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติส่งจ่ายเงินกองทุน ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

กระแส ชนะวงศ์

(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

**ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือน
ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี
พ.ศ. ๒๕๕๖**

ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือน ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ มีผลบังคับใช้ไปแล้วนั้น จากการได้ปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว พบว่าการปฏิบัติงานตามระเบียบดังกล่าวไม่ชัดเจน และอาจก่อให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่ายได้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๘๕ (๗/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จึงยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือน ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และปรับปรุง ระเบียบหลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือน ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือน ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือน ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“ค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือน”	หมายความว่า	เงินเดือน ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เงิน ประจำตำแหน่งทางบริหาร ค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน

ข้อ ๕ ให้จ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือน ของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ในคราวแรกของการดำรงตำแหน่งในอัตรา ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน และเมื่อประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วมีสิทธิได้รับการเลื่อนค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายเมื่อรวมแล้วไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) กรณีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อได้รับเงินจากงบประมาณแผ่นดินแล้วให้นำเงินรายได้จ่ายสมทบ เมื่อรวมแล้วไม่เกินอัตราที่กำหนด เว้นแต่เงินและค่าตอบแทนตามสิทธิที่พึงมีนั้น เท่ากับหรือมากกว่าอัตราที่กำหนดตามระเบียบนี้แล้ว ไม่ต้องนำเงินรายได้เพื่อจ่ายสมทบตามระเบียบนี้

(๒) กรณีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี เป็นบุคคลนอกเหนือจาก ข้อ ๕(๑) เมื่อได้รับเงินจากงบประมาณแผ่นดินแล้วให้นำเงินรายได้จ่ายสมทบ เมื่อรวมแล้วไม่เกินจากอัตราที่กำหนด

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยจัดหาที่พัก และรถประจำตำแหน่งพร้อมพนักงานขับรถยนต์ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี กรณีบุคคลดังกล่าวไม่ใช้สิทธิตามที่จัดให้ ถือว่าไม่มีสิทธิร้องขอให้จ่ายค่าที่พัก และ/หรือค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่งอีก

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำสัญญาจ้างการปฏิบัติงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเลื่อนค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือนในแต่ละปี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๙ กรณีสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี ตามมาตรา ๒๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ให้ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีได้รับค่าจ้างและค่าตอบแทนเหมาจ่ายรายเดือนตามระเบียบนี้ จนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีขึ้นใหม่

ข้อ ๑๐ กรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือการดำเนินการอื่นใดที่มีได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๑ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

กระแส ชนะวงศ์

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

**ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การบริหารสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๕๖**

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้มีระเบียบเกี่ยวกับการบริหารสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้บริการนิสิตในการจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือการค้นคว้าอิสระ การผลิตผลงานทางวิชาการ หนังสือ ตำรา สื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่มีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน รวมทั้งเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ที่มารับบริการ

อาศัยอำนาจความตามมาตรา ๑๔(๒) และมาตรา ๑๔(๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๑(๓/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๖ จึงให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“บัณฑิตวิทยาลัย”	หมายความว่า	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
“สำนักพิมพ์”	หมายความว่า	สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย

นเรศวร

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสำนักพิมพ์

มหาวิทยาลัยนเรศวร

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ปีงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย

นเรศวร

ข้อ ๔ สำนักพิมพ์เป็นส่วนงานภายในบัณฑิตวิทยาลัย ให้บริการผลิตและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพแก่นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีได้แสวงหาผลกำไร

ข้อ ๕ ให้สำนักพิมพ์มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) ประสานการจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือการค้นคว้าอิสระ สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา ที่มีรูปแบบและมาตรฐานเดียวกันตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ผลิตผลงานทางวิชาการ เอกสาร หนังสือ ตำรา สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นไปตามมาตรฐานสากล

(๓) เผยแพร่ และจัดจำหน่ายผลงานทางวิชาการ เอกสาร หนังสือ ตำรา สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารสำนักพิมพ์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| (๑) คณบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตบัณฑิตวิทยาลัย | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) รองคณบดีทุกฝ่าย | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชา สาขาวิชาละ ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด | เป็นกรรมการ |
| (๖) หัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย | เป็นกรรมการ |
| (๗) หัวหน้าสำนักพิมพ์ | เป็นเลขานุการ |

คณะกรรมการบริหารอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการบริหารตามข้อ ๖ มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแผนงาน นโยบายการดำเนินงาน และควบคุมดูแลการดำเนินงานของสำนักพิมพ์ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อ ๕

(๒) พิจารณาเสนออธิการบดีออกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของสำนักพิมพ์ เช่น การบริหารการเงินและบัญชี การบริหารการพัสดุ การบริหารบุคคล การบริหารทั่วไป และการตรวจสอบเงินทุนหมุนเวียน

(๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้ที่สูงกว่ารายจ่ายของสำนักพิมพ์ในแต่ละปี งบประมาณสมทบให้บัณฑิตวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๔) แต่งตั้งคณะทำงานหรือบุคคลเพื่อทำหน้าที่ต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริหาร

มอบหมาย

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และสถานะทางการเงินของสำนักพิมพ์ เพื่อรายงานต่อคณบดีและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๘ สำนักพิมพ์ มีรายได้ ดังนี้

- (๑) ค่าถ่ายเอกสาร วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือการค้นคว้าอิสระ
- (๒) ค่าจัดทำรูปเล่ม วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองหรือการค้นคว้าอิสระ
- (๓) ค่าจัดทำซีดี พร้อมสกรีนแผ่น
- (๔) ค่าจัดทำผลงานทางวิชาการ เอกสาร หนังสือ ตำรา สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ
- (๕) การจัดสรรเงินงบประมาณหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
- (๖) รายได้อื่นๆ
- (๗) ผลประโยชน์อันเกิดจากการจัดการรายได้ (๑) ถึง (๖)

ข้อ ๙ ให้คณบดีมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของสำนักพิมพ์ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของบัณฑิตวิทยาลัย จัดทำบัญชีและเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายไว้ และให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ทำการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย แล้วรายงานอธิการบดีทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และการบริหารการเงินให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกประกาศ
ได้ ในกรณีมีปัญหาตามระเบียบนี้ หรือนอกเหนือจากระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ และให้ถือ
เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๖

กระแส ชนะวงศ์

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร